



세션 좌장 가이드라인

1. 세션 기본 정보

1) 프로그램 별 세부 페이지 (각 세션 click 시 세부 페이지로 이동)

June 27 (Mon)			
Time	Vista Hall 1 (B2)	Vista Hall 2&3 (B2)	Grand Hall 1 (B1)
09:00 ~ 10:00	Opening Plenary		
10:10 ~ 11:10	Concurrent 1-1	Concurrent 1-2	Concurrent 1-3
11:30 ~ 13:00	Concurrent 2-1	Concurrent 2-2	Concurrent 2-3
14:00 ~ 15:00	Plenary 1		
15:30 ~ 17:30	Concurrent 3-1	Concurrent 3-2	Concurrent 3-3
18:00 ~ 20:00	Young Scientists Session		

June 28 (Tue)			
Time	Vista Hall 1 (B2)	Vista Hall 2&3 (B2)	Grand Hall 1 (B1)
09:00 ~ 10:00	Plenary 2		
10:10 ~ 11:10	Concurrent 4-1	Concurrent 4-2	Concurrent 4-3
11:30 ~ 13:00	Concurrent 5-1	Concurrent 5-2	Concurrent 5-3
14:00 ~ 15:00	Plenary 3		
15:30 ~ 17:30	Concurrent 6-1	Concurrent 6-2	Concurrent 6-3

June 29 (Wed)			
Time	Vista Hall 1 (B2)	Vista Hall 2&3 (B2)	Grand Hall 1 (B1)
09:00 ~ 10:00	Plenary 4		
10:10 ~ 11:10	Concurrent 7-1	Concurrent 7-2	Concurrent 7-3
11:30 ~ 13:00	Concurrent 8-1	Concurrent 8-2	Concurrent 8-3
14:00 ~ 15:00	Plenary 5		
15:30 ~ 17:30	Concurrent 9-1	Concurrent 9-2	Concurrent 9-3

2) 발표 형식

- 현장 발표 원칙
 - COVID-19 상황을 고려해 입국이 어려운 해외 발표자 일부 pre-recorded video 발표
- 행사 종료 후 7월 18일부터 9월 30일 기간 중, 현장 발표 촬영본은 VOD서비스로 등록자에 한해 제공함 (자료 녹화 및 공개 동의한 발표에 한함)

3) 사용 언어

- 영어 (동시 통역 없음)

4) 세션 별 발표 시간

Category	Presentation Time	Q&A Time*
Plenary Session	60 min./speaker	No Q&A
Keynote	30 min./speaker	발표 직후 5 min./speaker
Oral	15 min./speaker	발표 직후 3 min./speaker

* Pre-recorded video 발표는 현장 Q&A를 진행하지 않음



5) 좌장석 세팅

- 기자재: 모니터, 타이머
- 자료: 발표자 CV 및 초록 출력본 각 1부 (세션에 맞춰 현장요원이 좌장테이블 배치)
- 비품: 좌장 명패, 좌장 가이드라인 출력본, 물

2. 발표 코드 안내 (Final Program 반영)

발표 코드	세부 설명
	현장 발표 논문
Video	사전 제출된 발표 영상

3. 세션 운영 가이드라인

구분	진행 시나리오
세션 시작 시	① 세션 시작 10분 전 좌장석 착석 ② Ontime에 세션 시작 ③ 세션에 대한 간단한 소개 및 좌장 본인 소개
발표 시작 전	① 발표자 소개 (현장 발표) <ul style="list-style-type: none"> - Plenary & Keynote speaker: 본인이 제출한 CV 요약 및 발표제목 소개 - Oral speaker: Final Program Book에 기재된 성명, 소속, 발표제목 소개 ② 발표자 소개 (Pre-recorded 발표) <ul style="list-style-type: none"> - COVID-19 로 인해 현장 발표가 아닌 pre-recorded 로 발표함 안내 - 상기 ①에 준해 발표자 소개 - "Please play the video!"으로 멘트 (해당 멘트에 맞춰 발표자료 technician 이 play 함)
발표 완료 후	① 발표자 소개 (현장 발표) <ul style="list-style-type: none"> - Plenary 발표: Q&A 없음 - Keynote 발표: 5분 Q&A 진행 - Oral 발표: 3분 Q&A 진행 - Floor 질의 유도, 질의가 없을 경우 좌장이 질문 ② 발표자 소개 (Pre-recorded 발표) <ul style="list-style-type: none"> - ZOOM 연결 없음으로 Q&A 없이 마무리
No-show 대응	① 현장 운영요원이 해당 세션의 no-show (현장 발표자 미 참석) 시, 좌장에게 안내 ② 안내 받으면 해당 논문 발표자가 미 참석임을 청중에게 공지하고, 다음 발표를 앞당겨서 진행
세션 종료 시	① 세션 간략히 마무리 멘트 ② 참석 감사 인사